



SIA "Cēsu klīnika", Reģ.Nr.44103057729 – aicina darbā

## **klientu un pacientu reģistratoru**

### **darbam reģistratūrā**

#### **Mūsu prasības pretendentiem:**

- 1. līmeņa augstākā izglītība;
- pieredze klientu apkalpošanas jomā;
- prasme organizēt darbu, strādāt ar pieejamo informāciju;
- precizitāte, augsta atbildības sajūta un spēja strādāt gan komandā, gan patstāvīgi;
- spēja strādāt paaugstinātā psiholoģiskā spriedzē un risināt problēmsituācijas;
- valsts valodas zināšanas atbilstoši LR likumdošanai, krievu un angļu valodas zināšanas mutvārdos;
- labas datorprasmes;
- sadarbspējīgs vakcinācijas pret Covid-19 sertifikāts.

#### **Galvenie amata pienākumi:**

- sniegt pacientiem un klientiem informāciju par piedāvātajiem pakalpojumiem, darba laiku, cenām u.c.;
- veikt pacientu reģistrāciju uz piedāvātiem pakalpojumiem, izmantojot datorprogrammas;
- veikt medicīniskās dokumentācijas tehnisko noformējumu;
- strādāt ar elektronisko kases aparātu un noformēt nepieciešamos kases dokumentus;
- iekasēt maksājumus par saņemtajiem pakalpojumiem skaidrā naudā vai ar kredītkarti un ikdienas ieņēmumu nodošanu centrālajā kasē.

#### **Mēs piedāvājam:**

- stabilu atalgojumu;
- sociālās garantijas;
- apmaksātus kvalifikācijas celšanas pasākumus;
- pieredzi un profesionālo izaugsmi.

Darba veids: darba līgums uz nenoteiktu laiku.

Darba režīms: pilns darba laiks 40 stundas nedēļā.

Darba samaksa: 692.00 EUR pirms nodokļu nomaksas.

CV un motivācijas vēstuli var iesniegt uz e-pastu: [personals@cesuklinika.lv](mailto:personals@cesuklinika.lv), personīgi vai pa pastu uz uzņēmuma juridisko adresi: Slimnīcas iela 9, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101, ar norādi „**Klientu un pacientu reģistrators**” līdz 2021. gada 23. novembrim. Uz pārrunām tiks uzaicināti 2. kārtas pretendenti.

Sīkāka informācija pa tālr. 64125895 pie pakalpojumu reģistrācijas, uzskaites un kvalitātes kontroles daļas vadītājas Oļgas Rudzītes.